

藁城区交通运输局 信息公开指南

办公地址：市府东路 329 号交通大厦

办公时间：工作日

联系电话：0311-88042248

传真号码：0311-88048490

邮政编码：052160

公民、法人或其它组织也可以向监察机关或者上级政府机关投诉，接受投诉的机关将根据有关规定时行调查处理。

一、藁城区交通运输局简介：

局 长：丁勇

党组成员： 韩立辉 王立峰 董素国 关志军 李建华 张召华

藁城区交通运输局是藁城区政府主管交通工作的职能部门，主要担负着我区（不含城区）公路、桥梁建设、养护、路政管理、交通运输行业管理、交通战备工作、交通安全工作监督等职责。局内下设办公室、财务与综合股（安全生产监督管理股）、公路股、政工股 4 个股室。全系统共有企事业单位 3 个、企业 1 个，分别是：综合执法大队/公路养护中心、公路管理站、搬运公司。

二、领导成员及分工：

丁勇：党组书记、局长 负责局全面工作。

韩立辉：党组成员、副局长 财务与综合股（安全生产监督管理股）、搬运公司；负责财务管理、国有资产管理、搬运装卸；负责全系统安全生产、应急管理、扫黑除恶、消防、综合治理、疫情防控、创城创卫、公路（三线铁路）公役制工作；非法集资、爱国卫生运动、国家安全信息、平安建设、社会治安、铁路护路联防工作组、文明城市创建、禁种铲毒、反恐等工作。

王立峰：党组成员、副局长 分管办公室、政工股；负责机关事务、宣传报道、人大代表建议政协提案办理、政风行风、扶贫、工会、青年团、妇女、老干部、计划生育；负责深化改革、网络舆情；负责全系统党建、理论学习、精神文明建设、廉政建设、纪检监察、干部管理、组织人事、考核、档案管理、人才队伍建设、技术职称评聘、职工福利待遇、内部审计、大气污染防治、公路保洁等工作。

关志军：党组成员 分管公路管理站；负责交通规划、计划跑办、资金争引、国省干线公路建设、公路养护以及地方事务协调、双问计、项目招标、绿化、路域环境治理、双招双引、协调高速、机场、铁路事务、重大交通建设项目征地拆迁事务等工作。

董素国：党组成员 分管公路股；负责全区农村公路规划建设养护及资金计划争引跑办，负责工程监督管理、乡村振兴、国防交通、交通战备、人民武装、防汛抗旱、保障农民工工资、质量强区、耕地保护等工作。

李建华：党组成员 分管财务与综合股（安全生产监督管理股）法规工作；负责全系统法治建设、行政复议、行政应诉、组织执法人员法制培训、政务公开、营商环境、交通运输综合行政执法监督指导、重大案件查处、法

制审核及一般行政执法案件事后监督工作；全系统信访稳定、来信来访、信访矛盾排查工作及医务室和食堂管理等工作。

张召华：党组成员、综合执法大队大队长 分管综合执法大队；负责全系统综合执法及监管行业安全生产、邮政快递行业管理工作及土地相关工作。

（一）交通运输局主要职能：

1. 拟订全区交通运输行业发展规划并组织实施；贯彻落实交通运输方面地方性法规和政府规章；参与拟定有关物流业发展规划并监督实施。

2. 会同有关部门编制全区综合运输体系发展规划并组织实施；协调规划全区综合运输体系建设，组织协调相关运输方式的合理布局 and 有效衔接；建立完善交通运输行业联运服务体系；拟订我区公路建设与养护年度指令性计划并组织实施；指导全区交通运输枢纽规划和管理。

3. 承担全区公路建设市场监管责任。负责全区国省干线公路（含国防公路）的养护、管理，负责全区县乡村三级公路的规划、建设、养护、管理；依法维护路产路权、保护公路设施，

开发公路用地；依法查处超限超载运输车辆；负责交通运输工程建设、工程质量和安全生产的监管；负责全区交通基本建设项目招投标活动的监督管理；负责全区收费公路管理；配合做好国防交通有关工作。

4. 承担道路运输市场监管责任。负责道路运输经营、道路运输相关业务和城市公共交通等行业管理工作；负责区内公交站、场、点的规划、建设和管理，依法保护和支持合法经营，取缔非法运输；指导城乡客运及有关设施规划和管理；承担有关物流市场管理。

5. 承担管辖水域水上交通安全监管责任。负责全区渔船检验和监督管理工作，会同有关部门，依法组织或参与事故调查处理。

6. 负责提出全区交通运输行业固定资产投资规模和方向、区财政性资金安排意见；负责监督区本级交通运输系统国有资产经营管理工作；负责全区交通运输资金的管理、使用和投资开发工作。

7. 拟订全区交通运输行业科技发展规划，组织行业科技创新应用，推动行业科技进步，负责交通运输行业信息化建设，监测分析运行情况，开展相关统计工作。指导交通运输行业环境保护和节能减排。

8. 负责全区交通运输综合行政执法和队伍建设有关工作；统筹协调交通运输综合行政执法工作；负责交通运输行业体制改革工作。

9. 负责交通运输系统安全生产和应急管理工作；牵头负责铁路沿线环境安全监管；按规定组织协调国家、省、市和区重点物资和紧急客货运输；负责区内高速公路及国、省重点干线公路网运行监测和应急处置协调工作。

10. 负责全区交通运输行业的涉外事宜，指导利用外资，开展交通运输经济技术合作与交流。

11. 推进京津冀协同发展交通一体化工作。

12. 完成区委、区政府交办的其他任务。

（二）隶属交通局管理的事业（企业）单位

1. 藁城区交通运输综合执法大队

2. 公路养护中心

3. 藁城区公路管理站

4. 藁城区永生搬运公司

（三）藁城区交通运输局机关内设机构

（一）办公室

负责组织协调全系统工作；负责交通发展政策研究，负责管理制度的完善、修订、督办、落实，负责全系统信息网络管理，指导行业计算机和信息化建设工作，综合信息反馈，各种文件、材料起草和会议组织工作，信息报道工作，文印收发工作，负责老干部、共青团、计划生育和医疗保健工作，负责机关行政事务和后勤工作及接待工作。

（二）财务与综合股（安全生产监督管理股）

负责路桥建设资金的筹集和管理，国有资产管理和保值增值管理；负责全系统公路建设的资金的管理及各项公路建设、养护资金的调拨；负责全系统人员经费预算及管理、参与制定年度收支计划和各项预算、决算的审核、汇总、上报工作；做好财务管理、监督审计和会计核算工作。

负责全系统纪检监察及党风廉政建设；负责全系统信访稳定、来信来访、矛盾纠纷排查及稳控工作、民主评议行风工作；负责全系统安全生产工作的指导、监督、管理，制定安全生产应急预案，依法组织或参与有关事故案件的调查处理；负责治理公路“三乱”和明察暗访工作，开展执法调研、掌握工作动态，为领导决策提供依据；负责全系统社会治安综合治理、安全保卫及消防工作；负责全系统行政权力公开透明运行工作；承办人大代表建议、政协委员提案的答复走访工作。

贯彻实施道路运输、城市公共交通等运输行业的政策、法规和技术标准；制定全区道路运输行业发展规划、

专项规划；组织协调相关运输方式的合理布局和有效衔接；负责客货运输及站（场）经营、城市公共交通、出租汽车经营、机动车维修经营、机动车驾驶员培训、汽车租赁经营等行业管理；承担规定的物流市场有关管理；监督指导行业联运；负责重点物资、紧急客货运输的组织协调工作；承担有关物流市场管理；参与运输价格和收费标准制定；负责全市渔船检验和监督管理；指导道路运输行业节能减排。

负责机关规范性文件合法性审核，负责交通运输行政执法监督管理工作，负责行政执法合法性法制审查工作，指导交通运输行政综合执法体系建设，负责开展法制宣传教育，承担行政复议、行政应诉等工作。

（三）公路股

根据上级交通部门计划安排参与制定全区公路建设中长期规划和年度计划草案；负责全区公路业务工作，对农村公路设计、工程管理、质量监督、工程投资以及公路养护、绿化等工作进行指导、协调，并牵头组织检查、考评；负责全区重点公路建设项目的前期准备工作，协调建设单位与当地关系；负责公路建设市场管理，负责工程招标投标管理；负责项目设计、预算及工程变更设计的审核、报批；负责公路定额工作；负责公路年报统计及行业统计信息工作。负责民兵工作。

根据上级交通部门计划安排拟订全区交通运输行业科技、信息化建设和智能交通规划并组织实施；负责全区交通运输行业质量管理小组成果发布管理；负责科技成果鉴定和推广应用工作。

负责全区公路、水路建设市场的监督管理；根据上级交通部门计划安排参与制定全区公路建设中长期规划和年度计划、拟定公路建设市场管理制度、办法并组织实施；负责全区交通基本建设项目的招标投标监督管理工作；负责农村公路的行业管理。

（四）政工股

负责贯彻执行上级党组织和局党组的决定、决议；负责全系统党的组织建设、思想建设、精神文明建设；负责交通运输行业体制改革工作；负责全系统的政治理论学习和政治教育、政工人员的职称评聘工作；负责全系统机构编制，办理局管中层干部的考察任免事项及局属单位目标管理工作；负责全系统干部、工人调配、职称改革和专业技术人员的管理以及各项年度考核工作；负责局全系统干部职工劳资、福利待遇工作；负责全系统工人技术等级培训、考核工作；负责全系统成人教育、职工在岗培训、职业技术教育；负责工会工作；负责全系统科技项目组织、协调、申报等工作；负责全系统档案管理、达标升级及保密工作。

四、行政法规、规章和规范性文件

《行政许可法》、《行政诉讼法》、《行政处罚法》、《行政强制法》《交通运输行政执法程序规定》等

1、公路管理方面：《公路法》、《公路安全保护条例》、《河北省公路条例》、《超限运输车辆行驶公路管理规定》、《河北省治理货运车辆超限超载规定》。

2、运输管理方面：《中华人民共和国道路运输条例》、《河北省道路运输条例》、《道路货物运输及站场管理规定》、《道路旅客运输及客运站管理规定》、《道路运输从业人员管理规定》、《石家庄市出租汽车管理条例》、《机动车维修管理规定》、《机动车驾驶员培训管理规定》、《道路危险货物运输管理规定》、《小微型客车租赁经营服务管理办法》、《道路运输车辆动态监督管理办法》、《道路运输车辆动态监督管理办法》、《巡游出租汽车经营服务管理规定》、《网络预约出租汽车经营服务管理暂行办法》、《出租汽车驾驶员从业资格管理规定》、《危险货物道路运输安全管理办法》。

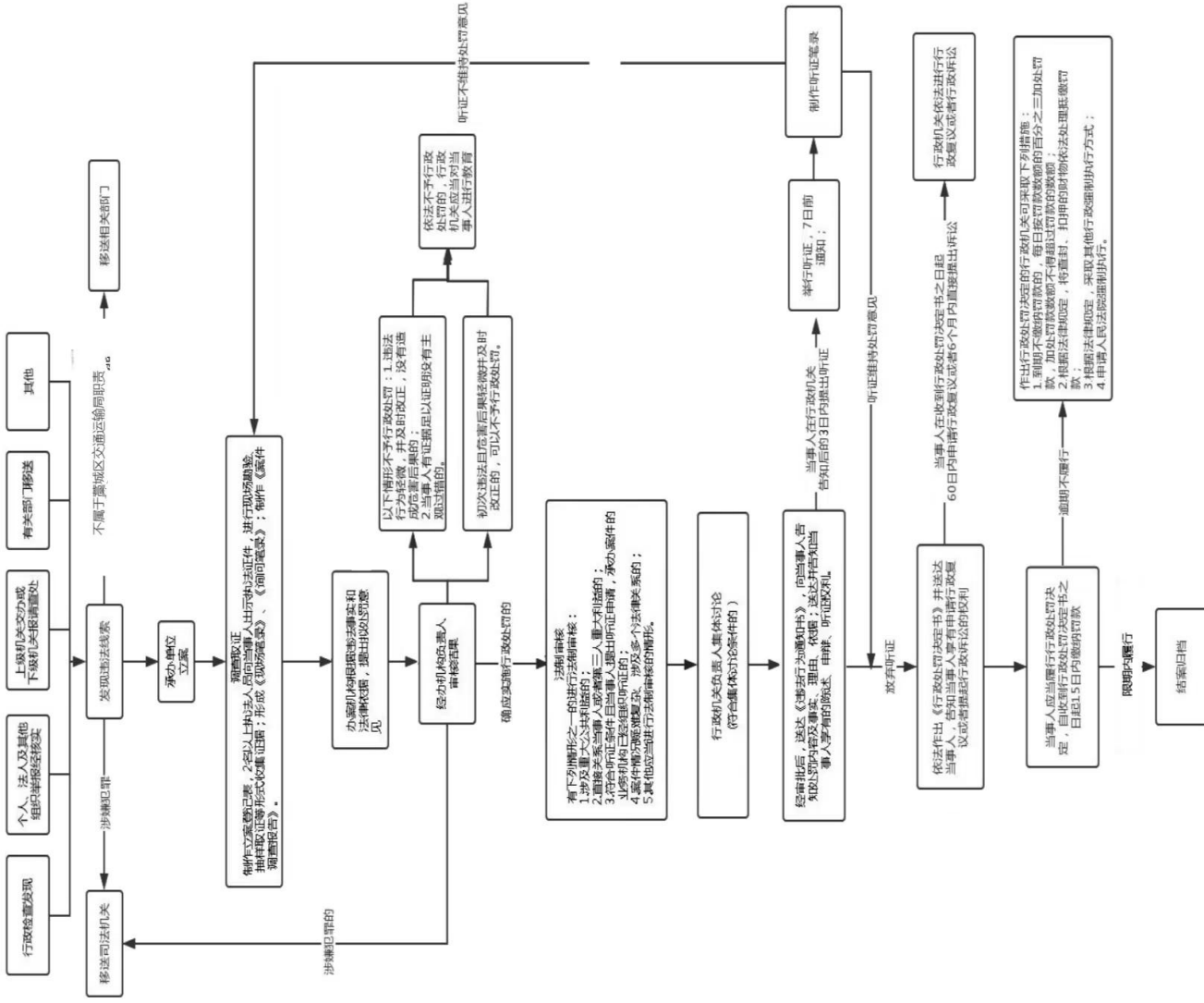
五、行政处罚

交通运输局行政处罚类权力运行流程图

职权编码：

职权名称：

一般程序流程图



注：此图依据交通部2021年6号令《交通运输部行政处罚程序规定》填制

简易程序流程图

